

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (ординатура, аспирантура)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации, порядок формирования и форму деятельности государственной экзаменационной и апелляционной комиссий.

1.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)

1.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме двух государственных аттестационных испытаний:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Требования к проведению государственных испытаний по разным направлениям подготовки и уровням высшего образования устанавливаются локальными нормативными актами головной организации и филиалов ИЦиГ СОРАН с учетом требований утвержденных ФГОС

1.4. Для проведения ГИА создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии. Для проведения апелляций по результатам ГИА создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии действуют в течение календарного года. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

1.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

1.6. Лица, осваивающие определенную образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательную программу высшего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию экстерном в аспирантуре ИЦиГ СО РАН в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Не допускается взимание платы с обучающихся и экстернов за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.8. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками “отлично”, “хорошо”, “удовлетворительно”, “неудовлетворительно”. Оценки “отлично”, “хорошо”, “удовлетворительно” означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

1.9. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации государственного образца:

установленного Министерством здравоохранения – по программам ординатуры;  
установленного Министерством образования и науки Российской Федерации – по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.10. Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842

1.11. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право подать апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

1.12. Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

## **2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

2.1. **Государственный экзамен** является первым этапом ГИА, успешное прохождение которого служит допуском ко второму этапу – научному докладу.

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников и связаны с присваиваемой выпускнику квалификацией.

Государственный экзамен может проводиться:

в форме традиционного экзамена (устного или письменного);  
в виде открытого доклада по проблематике, соответствующей направленности программы, в присутствии членов государственной аттестационной комиссии;  
в иных формах.

Форма проведения и программа (содержание) государственного экзамена по разным направлениям подготовки в аспирантуре и специальностям в ординатуре разрабатываются в специализированных структурных подразделениях ИЦиГ СО РАН, осуществляющих обучение, (далее – подразделения, осуществляющие обучение), утверждаются директором ИЦиГ СО РАН или его заместителем, имеющим необходимые полномочия, и размещаются в соответствующем разделе на официальном сайте организации не позднее, чем за 6 месяцев до проведения ГИА.

Утвержденная программа государственного экзамена должна содержать перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и (или) требования к представляемым докладом, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том

числе перечень литературы.

Перед государственным экзаменом в обязательном порядке проводится консультирование обучающихся (предэкзаменационная консультация).

**2.2. Научный доклад** об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является вторым этапом ГИА, к которому допускаются только обучающиеся, успешно (п.1.8. настоящего Положения) сдавшие государственный экзамен

Требования к научному докладу, к порядку его подготовки и представления, критерии его оценки разрабатываются в подразделениях, осуществляющих обучение, утверждаются директором ИЦиГ СО РАН или его заместителем, имеющим необходимые полномочия, и размещаются в соответствующем разделе на официальном сайте организации не позднее, чем за 6 месяцев до проведения государственной итоговой аттестации.

Перед научным докладом обучающиеся в обязательном порядке предоставляют в экзаменационную комиссию научно-квалификационную работу (диссертацию), оформленную в печатном виде, отзывы рецензентов на представляемую работу и другие документы в соответствии с требованиями, утвержденными в соответствующем подразделении, осуществляющем обучение.

В случае представления (предзащиты) научно-квалификационной работы (диссертации) на межлабораторном семинаре ИЦиГ СО РАН аспирант представляет также в экзаменационную комиссию результаты обсуждения диссертации на семинаре.

**2.3. Сроки проведения ГИА** устанавливаются по каждому уровню высшего образования и по направлению подготовки в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками, действующими в подразделениях, осуществляющих обучение, и утверждаются приказом директора ИЦиГ СО РАН или приказом руководителя филиала ИЦиГ СОРАН не позднее, чем за 30 календарных дней до начала аттестации.

Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания подразделения, осуществляющие обучение, составляют расписание государственных аттестационных испытаний (даты, время и место проведения испытаний и предэкзаменационных консультаций) в соответствии с утвержденными сроками проведения ГИА. Расписание утверждается директором ИЦиГ СО РАН или его заместителем, имеющим необходимые полномочия, и доводится до сведения председателей и членов государственных экзаменационных и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, выпускников и их научных руководителей, рецензентов.

Между государственными аттестационными испытаниями (государственный экзамен и научный доклад) устанавливается перерыв продолжительностью не менее 7 календарных дней.

**2.4.** Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, после оформления протоколов экзаменационных комиссий. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме – на следующий рабочий день после дня его проведения

**2.5.** Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с оценкой.

2.8. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, стихийные бедствия и т.п.) вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Для этого обучающийся должен любым способом (лично, при помощи доверенного лица или операторов почтовой связи, по электронной почте, по телефону или факсу) своевременно известить о наличии уважительной причины пропуска и в последствии предоставить подтверждающий документ в соответствующее подразделение, осуществляющее обучение.

Обучающийся, не прошедший первое государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к следующему государственному аттестационному испытанию.

Сроки повторного прохождения одного государственного аттестационного испытания или государственной итоговой аттестации в целом определяются индивидуально руководством соответствующего подразделения, осуществляющего обучение.

2.9. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки “неудовлетворительно”, а также обучающиеся, указанные в пункте 2.8 настоящего Положения и повторно не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них новый срок, отчисляются из аспирантуры с выдачей справки об обучении как не прошедшие государственную итоговую аттестацию.

Обучающийся, не прошедший государственную итоговую аттестацию, может пройти итоговые испытания не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после даты начала государственной итоговой аттестации. Для повторного прохождения ГИА (частично или полностью) необходимо не позднее 30 дней до начала итоговых экзаменационных испытаний подать заявление в соответствующее подразделение, осуществляющее обучение, с просьбой о восстановлении для прохождения ГИА.

2.10. В заключении, которое выдается обучающемуся, успешно прошедшему ГИА, отражается следующее: личное участие выпускника в получении результатов, изложенных в научно-квалификационной работе (диссертации); степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость; соответствие работы требованиям, установленным пунктом 14 Положения о порядке присуждения ученых степеней; научная специальность, которой соответствует научно-квалификационная работа (диссертация); полнота изложения материалов в опубликованных или сданных в печать работах; результаты защиты научного доклада на заседании государственной экзаменационной комиссии.

### **3. Порядок формирования и форма деятельности государственной экзаменационной и апелляционной комиссий**

3.1. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов

местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к научным работникам ИЦиГ СО РАН и (или) к профессорско-преподавательскому составу подразделений, осуществляющих обучение, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

Государственные экзаменационные комиссии создаются:

- по каждому направлению подготовки в аспирантуре;
- по каждой специальности в ординатуре.

**Председатель государственной экзаменационной комиссии** (председатель ГЭК) утверждается из числа лиц, не работающих в ИЦиГ СО РАН, и соответствующих следующим требованиям:

для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

для проведения государственной итоговой аттестации по программам ординатуры – имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание профессора соответствующей области профессиональной деятельности, либо представителей органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации, составы комиссии – не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

**Секретарь государственной экзаменационной комиссии** (секретарь ГЭК) назначается председателем ГЭК и утверждается приказом директора ИЦиГ СО РАН или его заместителя, имеющего соответствующие полномочия. Секретарь ГЭК назначается из числа лиц, относящихся к научным работникам, административным работникам ИЦиГ СО РАН и/или к профессорско-преподавательскому составу подразделений, осуществляющих обучение. Секретарь ГЭК не является членом комиссии, обеспечивает работу ГЭК в период проведения итоговой аттестации, представляет необходимые материалы на заседания ГЭК, оформляет и ведет протоколы заседаний.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

**3.2. Апелляционная комиссия** включает не менее 4 человек из числа работников

ИЦиГ СО РАН: научных работников или работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу подразделений, осуществляющих обучение. Председателем апелляционной комиссии является руководитель головной организации или филиала ИЦиГ СО РАН, либо иное лицо, назначенное приказом директора ИЦиГ СО РАН или его заместителя, имеющего соответствующие полномочия.

Члены ГЭК не могут быть одновременно и членами апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия рассматривает на заседании апелляционное заявление не позднее 2 рабочих дней со дня его подачи. На заседание комиссии приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию. Факт ознакомления обучающегося, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. В случае несогласия обучающегося удостоверить подписью факт ознакомления с решением комиссии оформляется соответствующий протокол.

**3.3. Заседания комиссий** являются основной формой деятельности. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

Протоколы заседаний экзаменационных и апелляционных комиссий подписываются председателем соответствующей комиссии и присутствующими членами комиссии. Протокол заседания ГЭК подписывается и секретарем ГЭК. Протоколы заседаний комиссий сшиваются и хранятся в архивах головной организации и/или филиалов ИЦиГ СО РАН.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленной оценки на государственном аттестационном испытании и выставления новой. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Порядок работы комиссий с указанием их полномочий, а также формы протоколов и других документов, необходимых для работы комиссий, разрабатываются в подразделениях, осуществляющих обучение, в соответствии с существующими государственными нормативными требованиями и утверждаются директором ИЦиГ СО РАН или руководителем филиала ИЦиГ СО РАН.

**Настоящее Положение составлено на основе следующих нормативных документов:**

«Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2016 г. № 227;

«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

«Положение о присуждении ученых степеней», утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842