

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ЦЕНТР**

**ИНСТИТУТ ЦИТОЛОГИИ И ГЕНЕТИКИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ
АКАДЕМИИ НАУК»**
(ИЦиГ СО РАН)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИЦиГ СО РАН

А.В. Кочетов

« _____ » 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о научном руководстве аспирантами
ИЦиГ СО РАН

Новосибирск

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует общие требования к квалификации и к процедуре назначения научных руководителей аспирантов, а также обязанности и права научных руководителей в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр Институт цитологии и генетики Сибирского отделения Российской академии наук» (далее – ФИЦ).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими государственными нормативными документами:
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 г. № 1259 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
 - Приказом Минобрнауки России от 30 июля 2014 г. № 871 (ред. от 30.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
 - Приказом Минобрнауки России от 18 августа 2014 г. № 1017 (ред. от 30.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
 - Приказом Минобрнауки России от 3 сентября 2014 г. № 1198 (ред. от 30.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 30.06.01 Фундаментальная медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
 - Приказом Минобрнауки России от 3 сентября 2014 г. № 1200 (ред. от 30.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
 - Приказом Минобрнауки России от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»
- 1.3. Положение является обязательным для исполнения во всех специализированных структурных подразделениях головной организации и филиалов ФИЦ, осуществляющих образовательную деятельность по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 1.4. Дополнительные требования к квалификации научных руководителей, порядок (регламент) назначения и смены научных руководителей по разным направлениям подготовки в аспирантуре устанавливаются локальными нормативными актами головной организации и филиалов ФИЦ в соответствии с данным Положением и с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по соответствующему направлению подготовки.

2. Назначение, освобождение и смена научного руководителя

- 2.1. Целью назначения научного руководителя для аспиранта является реализация руководства научно-исследовательской деятельностью аспиранта, оказание

- научной и методической помощи при осуществлении научно-исследовательской работы (НИР) и при подготовке научно-квалификационной работы (НКР, диссертации), а также осуществление контроля за выполнением аспирантом индивидуального плана при освоении образовательной программы в аспирантуре.
- 2.2. Научные руководители назначаются аспирантам не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение приказом директора ФИЦ или приказом руководителя филиала после одобрения представленных кандидатур Ученым советом ФИЦ или другим коллегиальным органом (комиссией или советом) в полномочия которого входит решение вопросов по образовательной деятельности в аспирантуре.
 - 2.3. Кандидатуры научных руководителей представляются на рассмотрение в Ученый совет ФИЦ или другой коллегиальный орган (комиссию, совет) руководителями специализированных структурных подразделений головной организации и филиалов ФИЦ, осуществляющих обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
 - 2.4. В соответствии с требованиями ФГОС научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.
 - 2.5. Процедура назначения научного руководителя аспиранта, а также дополнительные требования к его квалификации (при необходимости) устанавливаются локальными актами (Порядком, Регламентом) головной организации или филиалов ФИЦ по решению коллегиального органа, имеющего соответствующие полномочия, и утверждаются приказом директора ФИЦ или приказом руководителя соответствующего филиала.
 - 2.6. Освобождение от исполнения обязанностей научного руководителя аспиранта осуществляется приказом директора ФИЦ или приказом руководителя филиала. Основанием для приказа может быть следующее:
 - личное заявление научного руководителя с обоснованием невозможности продолжения дальнейшего руководства аспирантом;
 - решение Ученого совета ФИЦ в связи с недобросовестным исполнением обязанностей научного руководителя;
 - решение коллегиального органа (комиссии, совета), имеющего соответствующие полномочия, о смене научного руководителя в связи с личным заявлением аспиранта с просьбой о смене научного руководителя.
 - 2.7. В случае смены научного руководителя аспиранта назначение нового руководителя осуществляется приказом директора ФИЦ или приказом руководителя соответствующего филиала по личному заявлению аспиранта, по согласованию с действующим научным руководителем и предполагаемым научным руководителем, с изменением или без изменения темы НИР. Основанием для приказа может быть следующее:
 - личное заявление аспиранта о смене научного руководителя, согласованное с действующим и предполагаемым научным руководителем;

- решение коллегиального органа (комиссии, совета), в полномочия которого входит решение вопросов по образовательной деятельности в аспирантуре по соответствующему направлению подготовки;
- решение Ученого совета ФИЦ.

2.8. Освобождение от исполнения обязанностей научного руководителя аспиранта и назначение нового научного руководителя, как правило, осуществляется одним приказом директора ФИЦ или приказом руководителя соответствующего филиала. В случае невозможности (по объективным причинам) совмещения в одном приказе срок назначения нового научного руководителя не должен превышать 1 месяца со дня освобождения предыдущего.

3. Осуществление научного руководства

- 3.1. Научный руководитель аспиранта должен знать актуальные требования по организации процесса обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 3.2. Научный руководитель несет ответственность за актуальность и новизну исследований по теме НИР, контролирует своевременное и полное освоение аспирантом образовательной программы. Тема НИР, которую научный руководитель предлагает аспиранту, должна предусматривать возможность завершения подготовки диссертационной работы к концу срока обучения в аспирантуре.
- 3.3. Научный руководитель аспиранта осуществляет следующую деятельность:
 - в течение трех месяцев с даты зачисления совместно с аспирантом обосновывает и представляет для утверждения тему НИР;
 - контролирует выполнение аспирантом индивидуального учебного плана;
 - проводит научное консультирование аспиранта по сути научного исследования, по форме и содержанию научно-квалификационной работы (диссертации), а также по презентации результатов работы на промежуточных и итоговой аттестациях;
 - оказывает содействие в формулировании темы, цели и задач, актуальности и новизны научного исследования, наименования глав и параграфов диссертации;
 - помогает в редактировании текстов научных статей, отчетов по НИР и текста научно-квалификационной работы (диссертации).
 - оказывает содействие в подготовке к публикации результатов научных исследований в научных журналах и изданиях (в том числе и зарубежных), в которых должны быть опубликованы основные научные результаты в соответствии с требованиями ВАК;
 - консультирует аспиранта при выборе публикаций на иностранном языке по теме НИР для подготовки и сдачи кандидатского экзамена по иностранному языку, курирует аспиранта при подготовке реферата для сдачи экзамена по истории и философии науки;
 - предоставляет в государственную экзаменационную комиссию в период прохождения государственной итоговой аттестации отзыв о работе аспиранта в ходе подготовки научно-квалификационной работы (диссертации);
 - разрабатывает план выполнения научно-исследовательской работы, предусматривающий подготовку и защиту диссертации в установленные нормативами сроки. В случае, если реализация планов исследований становится проблематичной, своевременно ставит в известность руководителя соответствующего структурного подразделения, осуществляющего обучение, а

также лицо, ответственное за реализацию соответствующей образовательной программы в головной организации или филиалах ФИЦ.

3.4. Научный руководитель аспиранта имеет право:

- представлять к отчислению аспирантов, не выполняющих в установленный срок мероприятий, предусмотренных индивидуальным учебным планом аспиранта, с предоставлением соответствующего обоснования;
- отказаться от научного руководства аспирантом, систематически нарушающим трудовую дисциплину и/или не выполняющим в полной мере обязанностей по освоению образовательной программы;
- участвовать в обновлении образовательной программы по соответствующей направленности обучения, согласно требованиям Минобрнауки России;
- давать рекомендации аспирантам для участия в грантах, конкурсах на получение именных стипендий, премий и т.д.;
- получать плату за научное руководство, исходя из объема учебной нагрузки 50 часов за один учебный год.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора на основании решения Ученого совета ФИЦ.

4.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.